



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

### I. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

#### A) Datos Generales

Secuencial o Ext.	<input type="text" value="30064197"/>
Nivel	<input type="text" value="NIVEL_03"/>
Denominación Tabular	<input type="text" value="OPERADOR/A TECNICO/A A"/>
Denominación Funcional	<input type="text" value="ESPECIALISTA TECNICO DE BRIGADAS FORESTALES"/>
Dependencia	<input type="text" value="SRIA. MED. AMB. Y ORD. TERR."/>
Centro Gestor	<input type="text" value="3210"/> <input type="text" value="DIR.GRAL.RECURSOS NATURALES"/>
Unidad Organizativa	<input type="text" value="DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS NATURALES"/>
Puesto Jefe/a Inmediato/a	<input type="text" value="30113651"/> <input type="text" value="COORDINADOR/A DE BRIGADA DE INCENDIOS"/>
Municipio	<input type="text" value="Guanajuato"/>
Horario	<input type="text" value="Matutino"/>
Personas a su Cargo	<input type="text"/>
Clasificación	<input type="text"/>
Puesto Tipo	<input type="text" value="SI"/>
Id. de Puesto	<input type="text" value="40000950"/>
Descripción de Puesto Tipo	<input type="text" value="ESPECIALISTA TECNICO DE BRIGADAS FORESTA"/>

#### B) Datos del Personal

No. de Empleado/a	<input type="text"/>
RFC	<input type="text"/>
Nombre	<input type="text"/>

#### C) Objetivo General del Puesto

Detectar y reportar incendios forestales, así como mantener las condiciones de los equipos y herramientas del campamento para la prevención y combate de incendios forestales.

#### D) Funciones del Puesto

- 1 Resguardar y dar mantenimiento al equipo y herramientas de trabajo, así como proteger la infraestructura (torre, baños, dormitorios, comedor, caminos) del campamento contra incendios forestales, para que se encuentren en condiciones de funcionamiento.



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

- |   |  |
|---|--|
| 2 | Detectar y reportar incendios forestales a la brigada y a las dependencias conectadas en la frecuencia, para el combate oportuno y evitar daños a la vegetación. |
| 3 | Registrar y reportar actividades que se realizan en el campamento de incendios para llevar un adecuado control.  |
| 4 | Brindar apoyo operativo para la impartición de cursos de capacitación en prevención y combate de incendios.  |
| 5 | Aperturar y mantener brechas cortafuego para prevenir incendios forestales, así como realizar el manejo de combustible destinado para el mismo fin.              |
| 6 | Realizar la prevención, combate de plagas y enfermedades que se presenten a las plantas.   |

## II. PERFIL DEL PUESTO

### 1. Escolaridad

Profesión	Grado de Estudios
EDUCACION BASICA	Primaria

### 2. Experiencia Laboral

Experiencia laboral	En	Tiempo
Experiencia laboral	Prevención y control de incendios forestales	De 3 meses a 1 año

### 3. Idioma

Idioma	Grado de dominio
No Aplica	No Aplica

### 4. Capacidades Profesionales Generales y de Visión de Gobierno

Capacidad profesional	Grado de dominio
Capacidad organizativa	Muy Importante
Visión de Servicio	Muy Importante



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
 SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
 DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

Liderazgo	Útil
Toma de decisiones	Importante
Trabajo en equipo efectivo	Muy Importante
Manejo de Tecnología	Útil
Visión de Gobierno	Importante

#### 5. Capacidades Profesionales Técnicas Institucionales

Capacidad profesional	Grado de dominio
Facilitando el cambio	Importante
Comunicación	Muy Importante
Creatividad e innovación	Muy Importante

#### 6. Capacidades Técnicas Específicas

Área conocimiento	Tema	Conocimiento específico	Grado de dominio
Normatividad	Reglamentos	Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial	Importante
Normatividad	Normas	NOM-002-STPS-2010, Condiciones de seguridad-Prevención y protección contra incendios en los centros de trabajo.	Muy Importante
Normatividad	Leyes Estatales	Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato	Importante
Conoc. aplicables a varias ciencias	Primeros Auxilios	Conocimientos generales de primeros auxilios.	Importante
Conocimientos Técnicos	Control de incendios	Conocimiento especializado sobre equipos de combate de incendios forestales.	Importante



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

Tecnologías de la  
Información y  
Telecomu

Telecomunicaciones  
y Redes

Conocimientos generales en Sistemas de  
Posicionamiento Global (GPS).

Importante

E) Datos de Captura

Fecha de Elaboración

07.03.2008

Fecha de Actualización

30.03.2020

Estatus

AUTORIZADO

Elaboró

ASANCHEZ

Autorizó

MMONTIEL